



Beste ouders, verzorgers,

Hierbij ontvangt u de nieuwste schoolgids van 't Zwanenest voor het schooljaar 2021-2022

U vindt hierin informatie over de school en de belangrijke data voor het komende schooljaar. Op www.obszwanenest.nl vindt u nog veel meer informatie.

Bovendien krijgt u regelmatig informatie via ons ouderportaal, SocialSchools. Hierin staat actueel nieuws. Desondanks kan het zijn dat u nog wat mist. Kom gerust binnen om informatie te vragen.

Team obs 't Zwanenest.

Voorwoord

We zijn trots op onze school 't Zwanenest. Een echte dorpsschool, waar eenieder zich thuis kan voelen.

Wij willen een school zijn waar de kinderen, ouders, verzorgers en leerkrachten zich prettig voelen. Waar leren en spelen een belangrijke plaats innemen en kinderen graag naar toe gaan.

Ouders, verzorgers, kinderen en het team hechten grote waarde aan de kleinschaligheid van de school. Alle kinderen kennen elkaar bij naam, ze spelen met elkaar op het schoolplein en doen activiteiten waar oud en jong met elkaar samenwerken. Het is een plek waar leren en spelen hand in hand gaan.

Het team bestaat uit enthousiaste en vakbekwame leerkrachten die de kinderen met de benodigde rust en structuur tot goede prestaties brengen op het gebied van lezen, taal en rekenen. Daarnaast is er veel aandacht voor expressievakken en worden kinderen duidelijk gestimuleerd in de ontwikkeling van hun zelfstandigheid.

't Zwanenest is een openbare school waar alle kinderen welkom zijn, met ruimte voor uiteenlopende levensbeschouwelijke, godsdienstige en maatschappelijke waarden. Zo wordt een kind optimaal voorbereid op de maatschappij.

Waar een kleine school groot in kan zijn!

Groepsindeling

Groep Afhankelijk van groepsindeling	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1/2	Corina	Corina	Greta	Greta	Greta
2/3	Nynke	Nynke	Nynke	Susanne	Susanne
4	Susanne	Andor	Andor	Andor	Andor
5/6	Monique	Monique	Monique	Monique	Monique
7/8 (7)	Judith	Judith	Judith	Eva	Eva
7/8 (8)	Manon	Manon	Manon	Manon	Manon

Het team

- Greta Hofte : groep 1/2
- Corina Oudmaijer : groep 1/2 + intern begeleider
- Susanne de Koning : groep 2/3 en 4
- Nynke Zijlstra : groep 2/3 + contactpersoon klachten
- Gea Smedinga : leerkrachtondersteuner groep 1 t/m 3
- Andor Laan : groep 4
- Monique Zwart : groep 5/6
- Judith Glas : groep 7/8 + contactpersoon klachten
- Manon Duin : groep 7/8
- Carina Harzing : administratief medewerkster
- Peter Langelaan : conciërge
- Judith Glas/ Monique Zwart : extra ondersteuning meerkunners
- Ida Sander : extra inzet alle groepen
- Brian Jobst : onderwijsassistent
- Jan Jaap Engel : interim directeur

Corina Oudmaijer is intern begeleider bij ons op school. Een intern begeleider is belast met de ontwikkeling, coördinatie en uitvoering van het zorgbeleid en het begeleiden van leerkrachten. Zij maakt deel uit van het zorgteam en onderhoudt de externe contacten voor wat betreft de zorg. Haar ib-taken vervult zij op woensdag en vrijdag.

Bestuur van de school

Het schoolbestuur is in handen van de Stichting Surplus. Surplus is een samenwerkingsverband van openbare en bijzonder neutrale, algemeen toegankelijke basisscholen en openbare speciale scholen voor primair en voortgezet onderwijs in de Kop van Noord-Holland.

Stichting Regionaal Openbaar Onderwijs Surplus

bezoekadres: Westerpark 164, 1742 BX, Schagen

postadres: postbus 333, 1740 AH, Schagen

tel. nr: 0224 203040

E mail: info@stichtingsurplus.nl

Bestuurder: Paul Moltmaker

Schooltijden

	Gr. 1 t/m 8
Ma	08.30-14.00
Di	08.30-14.00
Wo	08.30-14.00
Do	08.30-14.00
Vr	08.30-14.00

Om 8:20 uur gaat de bel en staan de schooldeuren open. De kinderen kunnen de school in om naar hun lokaal te gaan. Daar worden ze door de groepsleerkracht begroet. Jassen en schooltassen worden aan de groepskapstok gehangen. Om 8:30 gaat de lesdag starten. Aan het einde van de schooldag worden de kinderen van groep 1 t/m 3 door de leerkracht naar buiten begeleid. Wij vinden het fijn als u op het schoolplein wacht.

Vakantierooster 2021-2022

Herfstvakantie	16-10-2021	t/m 24-10-2021
Kerstvakantie	25-12-2021	t/m 09-01-2022
Voorjaarsvakantie	19-02-2022	t/m 27-02-2022
Tweede Paasdag	18-04-2022	
Meivakantie	23-04-2022	t/m 08-05-2022
Hemelvaart	26-05-2022	t/m 27-05-2022
Pinksteren	06-06-2022	
Zomervakantie	16-7-2022	t/m 28-08-2022

Studiedagen/ werkdagen

Studiedag/werkdag 1	9-sep.	2daagse
Studiedag/werkdag 2	10-sep.	2daagse
Studiedag/werkdag 3	30-sep.	rekenen
Studiedag/werkdag 4	12-nov.	rots en water
Studiedag/werkdag 5	18-feb.	analyse dag
Studiedag/werkdag 6	11-mrt.	Surplusdag
Studiedag/werkdag 7	13-jun.	analyse dag
Studiedag/werkdag 8	9-sep.	studie
Studiedag/werkdag 9	12-sep.	studie

Kennismaking en inschrijving

Wilt u persoonlijk kennismaken met onze school? U bent van harte welkom om langs te komen, samen met uw kind. U kunt hiervoor een afspraak maken met Stef de Waard. Hij beantwoordt uw vragen en leidt u rond onder schooltijd. U ziet hoe de kinderen aan het werk zijn en krijgt een goede indruk van de sfeer op onze school. Voor algemene informatie verwijzen wij u naar onze website www.obszwanenest.nl

Spreekt onze school u aan en wilt u uw kind aanmelden? Welkom!

Nieuwe ouders kunnen hun kind aanmelden in een persoonlijk gesprek met de directeur. Daarbij geeft u aan of uw kind naar verwachting extra ondersteuning nodig heeft. Na het gesprek vult u een aanmeldingsformulier in. De school bespreekt zorgvuldig of aangesloten kan worden bij de onderwijsbehoeften. Toelating van uw kind gebeurt in principe binnen 6 weken. U ontvangt hiervan een schriftelijke bevestiging.

Stroomt uw kind in vanaf een andere school? Wij zorgen graag voor een warme overdracht. We overleggen met de intern begeleider van de andere school, zodat we ons onderwijs goed kunnen afstemmen op uw kind.

Ongeveer 6 weken voordat uw kind vier jaar wordt, ontvangt uw kind van ons een uitnodiging om eens op visite te komen. In overleg met de leerkracht bepaalt u op welke dag(en).

In december en de laatste vier weken voor de zomervakantie worden kinderen, die inmiddels 4 jaar zijn geworden, niet meer automatisch opgenomen in de groep. In deze drukke periode (Sinterklaas, Kerst) ligt de nadruk op vieringen. Voor een kennismaking is deze periode vaak erg onrustig en onoverzichtelijk. Er worden passende afspraken gemaakt voor de start.

Burgerservicenummer

Wij zijn verplicht om bij de inschrijving van uw kind het BSN-nummer op te vragen. Om de aanmelding compleet te maken, vragen we u bij de inschrijving een kopie van het officiële document waarop het Burgerservicenummer van uw kind vermeld staat, toe te voegen. De volgende documenten zijn geschikt: de originele brief van de belastingdienst, een eigen identiteitskaart of paspoort van uw kind of een uittreksel uit het bevolkingsregister.

Portretrecht

Bij inschrijving van uw kind op school vragen wij u als ouder de school toestemming te verlenen tot het maken en afdrucken van foto's van uw kind(eren) die tijdens schoolactiviteiten zijn gemaakt. Het betreft het gebruik van foto's op openbare informatiemiddelen van de school zoals de schoolgids, de website en het ouderportaal Social Schools. Groep 1/ 2 maakt als extra ondersteuning gebruik van de communicatie app Klasbord.

Leerplichtwet

Als ouder krijgt u te maken met de leerplichtwet voor uw kind. Een leerling is leerplichtig vanaf het 5e jaar. Dat betekent dat leerlingen vanaf het moment dat zij 5 jaar zijn, wettelijk verplicht zijn elke dag naar school te komen.

Is uw kind ziek, dan ontvangen wij graag een afmelding via Social Schools. In geval van kinderziekten en/of besmettelijke ziekten verzoeken wij u de school hiervan in kennis te stellen.

Op (regelmatig) te laat komen en/of afwezigheid vanwege ziekte of andere redenen wordt door de school en door de leerplichtambtenaar toezicht gehouden.

Wanneer een leerling zonder bericht afwezig is, nemen wij voor 09:00 uur contact op met de ouders.

Vrij van school/ verlof

Kinderen moeten elke schooldag naar school. Bij bepaalde bijzondere omstandigheden kunnen zij extra vrij krijgen. Dit noemen we ook wel verlof of vrijstelling van de plicht tot geregeld schoolbezoek. Kinderen hoeven dan voor een dag of voor een beperkt aantal dagen niet naar school. Om voor dit verlof in aanmerking te komen dient door ouders een aanvraag gedaan te worden. Het formulier staat op de website onder het kopje informatie/ verlofaanvraag. De aanvraag wordt beoordeeld door de directeur van de school. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om terughoudend te zijn in het aanvragen van verlof. Vraag niet meer verlof aan dan echt noodzakelijk. Het is niet in het belang van het kind om school te moeten missen! De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen die ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, zal proces-verbaal worden opgemaakt door de leerplichtambtenaar.

Bewegingsonderwijs

Alle groepen krijgen op maandag en donderdag bewegingsonderwijs. De lessen worden verzorgd door Manon Verblauw. Manon is medewerker van Sportservice Schagen en wordt ingehuurd door de school. De kinderen nemen hiervoor altijd gymkleding en gym schoenen mee. Gym schoenen dienen alleen voor het gebruik in de sporthal. Schoenen die ook voor gebruik buiten zijn worden niet toegestaan tijdens de gymlessen in de sporthal.

In de jaargids, die u bij de start van het nieuwe schooljaar ontvangt, staan de gymtijden vermeld van de verschillende groepen.

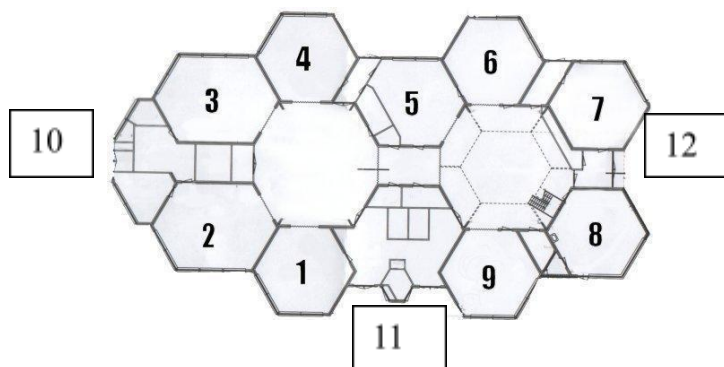
Impuls Bewegen op school – lichamelijke ontwikkeling

De gymleerkracht van Team Sportservice Schagen test alle kinderen een of twee keer per jaar op hun lichamelijke ontwikkeling. Als er een achterstand geconstateerd wordt, wordt er overlegd met de ouders/verzorgers.

Schoolgrootte en plattegrond

't Zwanenest heeft ca. 120 leerlingen, verdeeld over vijf groepen. Het team bestaat uit leerkrachten, een onderwijsassistent, een administratief medewerker, een conciërge en een directeur.

- | | |
|----|------------------------------|
| 1 | peutergroep 'het Hummelhonk' |
| 2 | groep 2/3 |
| 3 | groep 1/2 |
| 4 | groep 4 |
| 5 | directie/ admin/ IB |
| 6 | groep 7/8 |
| 7 | groep 7/8 |
| 8 | groep 5/6 |
| 9 | BSO/ ondersteuning |
| 10 | Ingang groep 1. 2. 3 |
| 11 | Ingang groep 4,5,6,7,8 |
| 12 | Ingang leveranciers |



Hoe wij werken

Veilige omgeving

't Zwanenest creëert een warme en veilige omgeving; de basisschool speelt een belangrijke rol in de vorming van uw kind. We zijn ons ervan bewust dat uw kind zich op school vertrouwd en veilig moet voelen.

Leerling centraal

De leerontwikkeling van uw kind wordt systematisch gevolgd. Niet het systeem, maar de behoefte van de leerling bepaalt het niveau en het tempo van de instructie. Als er meer aandacht nodig is, geven we die.

Compacte school

De locatie is overzichtelijk; geen logge grote gebouwen, maar een overzichtelijke behuizing, waar uw kind vertrouwd kan komen en gaan; waarin kinderen en leerkrachten elkaar (her)kennen, ook buiten de eigen groep om.

Leerkracht is vertrouwenspersoon

Onze leerkrachten werken aan een goede relatie met 'hun' individuele kinderen; de leerkracht biedt dus niet alleen lesstof aan, hij of zij is een aanspreekbare vertrouwenspersoon. Daarnaast is er doorlopend aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van de leerkrachten op het gebied van tactvol handelen. Pedagogisch Tact (PT) of tactvol handelen vraagt een relatie die gekenmerkt wordt door openheid en sensitiviteit voor wat een leerling bezighoudt of voor wat deze nodig heeft, en vertrouwen in zijn wil om te groeien. Zo ontstaat wederkerigheid en – vanuit deze relatie – gedeelde verantwoordelijkheid. Leraar en leerling(en) als werkeenheden met de leraar als eindverantwoordelijke en gezagsdrager.

Up-to-date computergebruik

Kinderen groeien op in een maatschappij waar digitale veranderingen, ook in het onderwijs, elkaar in hoog tempo opvolgen. Lesstof, internet, de cloud, toetsen, educatieve spellen, rapporten, email. Op 't Zwanenest gaan we mee met deze ontwikkelingen

door het gebruik van instructie met digitale borden, zoekmachines, administratie en mail "in de cloud". We willen leerlingen en leerkrachten mediawijs houden!

Vanaf groep 5 werken de kinderen met chromebooks. Verschillende vakgebieden worden digitaal aangeboden en verwerkt.

Er wordt gewerkt met een social media protocol voor leerkrachten en kinderen. 't Zwanenest ziet het als haar (mede)verantwoordelijkheid om kinderen te leren de voordelen van sociale media te benutten, maar ook de nadelen bespreekbaar te maken.

Lesmethoden

We kiezen onze lesmethoden op inhoud én omdat ze helpen het zelfstandig te leren stimuleren en te ontwikkelen. Een organisatie-model dat het zelfstandig werken optimaal combineert met ruimte voor individuele aandacht.

Aandacht voor ouders

We zien ouders, verzorgers en school als partners. Ieder vanuit zijn eigen verantwoordelijkheid en deskundigheid, maar beiden met de beste ontwikkeling van uw kind voor ogen. Een goede afstemming daarbij is erg belangrijk.

Communicatie

Wij spannen ons op tal van manieren in om u goed te informeren. We willen ook bereikbaar en aanspreekbaar zijn voor individueel advies of het beantwoorden van uw vragen. Dat kan zowel persoonlijk als digitaal. Persoonlijk in 10 minutengesprekken, afspraken tussen de rapporten of zo maar even een praatje. Via de digitale weg houden we u op de hoogte van de ontwikkeling van de school én uw kind. De middelen die wij inzetten zijn de nieuwsbrief, Social Schools, Klasbord (alleen bij groep 1-2) en onze website. Email gebruiken we bij voorkeur alleen voor zakelijke mededelingen. Over kinderen en inhoud communiceren we het liefst persoonlijk!

We proberen u daarnaast zo goed mogelijk te informeren door middel van de jaarkalender en de schoolgids, die u in principe na de zomervakantie ontvangt. Via de schoolgids bent u volledig op de hoogte van het reilen en zeilen op 't Zwanenest. Op onze website www.obszwanenest.nl kunt u de meest recente versie lezen.

Leerlingvolgsysteem

Onze lesmethoden zijn voorzien van extra oefenstof, herhalingsopdrachten, verrijkingsstof en tussentijdse toetsen. De prestaties van uw kind zijn meetbaar. Deze toetsen geven inzicht in de prestaties van de leerlingen en geven aan op welk punt extra hulp of verrijking/verdieping aangeboden kan worden. De registratie van de lange termijn ontwikkeling van de leerlingen gebeurt met het leerlingvolgsysteem van C.I.T.O. (Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling). Alle leerlingen in groep 8 maken de eindtoets.

De eindtoets die wij aanbieden is de IEP (ICE Eindevaluatie Primair onderwijs)

De IEP Eindtoets van Bureau ICE is door het ministerie van OCW goedgekeurd. Sinds schooljaar 2014-2015 is een eindtoets verplicht voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs.

De IEP Eindtoets is bedoeld om te kijken waar een leerling staat: dit doen wij zo eerlijk mogelijk. De eindtoets meet de verplichte vaardigheden lezen, taalverzorging en rekenen aan het einde van groep 8. Door de prestaties van een leerling te meten langs een onafhankelijke meetlat en niet ten opzichte van zijn medeleerlingen, kan goed in kaart worden gebracht wat de persoonlijke ontwikkeling van het kind is.

Alle toetsen en de resultaten hiervan zijn een middel voor de leerkracht om onderwijs op maat te ontwerpen. Toetsen zijn geen doel op zich. In de contacten met ouders zijn de meetbare vorderingen een onderdeel van gesprek.

Beter omgaan met jezelf en de ander, Rots & Water

Niemand mag worden buitengesloten. Iedereen mag meedoen. We leren kinderen op een goede manier met elkaar omgaan en om een ander er op aan te spreken als er wordt gepest. Het onderscheid tussen plagen en pesten moet duidelijk zijn. Een plagerijtje mag, pesten absoluut niet! 't Zwanenest werkt met Rots & Water. We maken gebruik van een 'gedragsprotocol'. (Zie website.)

Medezeggenschapsraad

Het is wettelijk verplicht een MR te vormen. De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit ouders en teamleden. De MR heeft op grond van de wet formele bevoegdheden. MR-leden houden zich bezig met het beleid van de school in algemene zin. Dit betekent in de praktijk: meedenken en meepraten met het team en luisteren naar leerlingen en ouders. In de MR-vergaderingen komen onder andere aan de orde: de personele formatie, de klassenorganisatie, de begroting, het schoolplan, de projecten, het lesrooster en de vakantieplanning. De directeur zal zich als vertegenwoordiger van het bevoegd gezag bij besluitvormende

processen wenden tot de MR, die met betrekking tot deze zaken een advies- of instemmingsrecht heeft. Voor elk lid geldt een zittingsperiode van 3 jaar. De oudergeleding wordt rechtstreeks door de ouders gekozen. De directeur kan volgens het reglement geen lid zijn van de MR, maar woont op uitnodiging vergaderingen bij. De openbare vergaderingen starten doorgaans om 19:45 uur. Als u vragen heeft of een punt voor de agenda wilt aandragen kunt u contact opnemen met één van de leden of mailen naar mr@obszwanenest.nl

De leden zijn:

Vertegenwoordiging ouders	Vertegenwoordiging team
Susanne Vink (voorzitter)	Andor Laan
Stefan van Maurik	Monique Zwart
Tino Kerdijk	Corina Oudmaijer

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De stichting Surplus heeft een GMR. Deze raad behandelt zaken, die voor alle aangesloten scholen van belang zijn en kan adviezen geven. Soms is instemming van de GMR nodig. De GMR heeft 6 ouderleden en 6 personeelsleden.

Ouderraad

De ouderraad bestaat uit betrokken ouders, die allerlei activiteiten organiseert voor de leerlingen en hun ouders. De ouderraad helpt bijvoorbeeld bij het (mede) organiseren van vieringen en evenementen en het informeren over en betrekken van ouders bij (buiten)schoolse activiteiten.

Als u vragen heeft kunt u contact opnemen met één van de leden of mailen naar or@obszwanenest.nl

Marije Tesink (voorzitter)	Marijn de Wit
Henriette van der Leij (penningmeester)	Marije Tesink
Johanna Siemerink	José Drupsteen
Mark Meijering	Esther Foppen

Ouderhulp

Iedere ouder kan meehelpen om de school (nog) beter te laten draaien. Wij zijn heel blij met uw hulp. Veel ouders doen dit al door te assisteren op creatieve middagen, het begeleiden bij sporttoernooien, schoolreisjes, feesten. Voor het organiseren van de bovenstaande activiteiten voor uw kind, betaalt u een vrijwillige ouderbijdrage, welke is vastgesteld op € 22,50 per kind. De oudergeleding van de MR heeft hiervoor toestemming verleend. U ontvangt hiervoor een rekening van de penningmeester. Voor de vrijwillige ouderbijdrage tekent u een overeenkomst waarmee u instemt met deelname van uw kind aan de jaarlijkse activiteiten. Deze overeenkomst wordt elk jaar stilzwijgend verlengd. Voor de schoolreisbijdrage geldt een zelfde overeenkomst. Afgelopen jaar waren de kosten €30 voor groep 1 t/m 6 en €70 voor groep 7/8.

Luizencontrole

Op 't Zwanenest is een luizencontroleteam. Dit team ondersteunt ouders bij de controle op hoofdluis. De controle vindt plaats op de eerste woensdag na elke schoolvakantie. U helpt uw kind(-eren) door hen op deze dagen zonder gel of ingewikkelde kapsels naar school te laten gaan.

1. Zodra ouders hoofdluis bij hun kind ontdekken, nemen zij maatregelen om verdere verspreiding te voorkomen.
2. Zodra een leerkracht of het luizencontrole team hoofdluis ontdekt, verzoekt de schoolleiding aan de ouders van het betreffende kind om hun zoon of dochter op te halen, te behandelen en maatregelen te nemen om verspreiding te voorkomen.

3. De behandeling van hoofdluis bestaat grofweg uit twee methoden: dagelijks grondig kammen, gedurende twee weken. Deze behandeling behoort voldoende effectief te zijn. Daarnaast kunt u ook kiezen voor het gebruik van een anti-hoofdluismiddel. Dergelijke middelen zijn verkrijgbaar bij apotheek en drogist.
4. Nadat hoofdluis is geconstateerd, kan de schoolleiding besluiten om op korte termijn een controle uit te voeren in de klas.
5. Alle kinderen uit de klas waarin hoofdluis werd geconstateerd, ontvangen nog diezelfde dag een brief, waarin ouders worden verzocht om hun kinderen de komende twee weken goed te (blijven) controleren, omdat herbesmetting op de loer ligt.

Continuurooster

Elke schooldag start om 08:30 uur. Alle schooldagen eindigen om 14.00 uur. We starten met een inloop vanaf 08.20 uur.

De lunch is pauzetijd. In de klas wordt onder toezicht van de eigen leerkracht gegeten en gedronken gedurende 20 minuten.

De kinderen hebben 's ochtends een kleine pauze van 15 minuten. In groep 1 en 2 valt het dagelijks buiten spelen niet onder de pauzetijd, maar onder bewegingsonderwijs.

De kinderen hebben middagpauze van 40 minuten. Voor de lunch staat 20 minuten en voor het buitenspielen 20 minuten. In lagere groepen kan indien nodig meer tijd ingeroosterd worden voor de lunch.

De leerlingen van groep 1 t/m 8 spelen samen op het plein. Tijdens het buitenspielen wordt toezicht gehouden door minimaal twee personen waarvan in ieder geval één leerkracht. Op maandag en donderdag gaat Sportservice tijdens de middagpauze diverse spelletjes aanbieden. Dit om het spelen met elkaar te stimuleren. Het toezicht tijdens buitenspielen wordt via een pleinwachtrooster geregeld.

De naschoolse opvang wordt verzorgd door kinderdagopvang Hoi Pipeloi, Schoolstraat 2, 1751CG Schagerbrug. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Marja Schmitz (Hoi Pipeloi) 0224-571642.

Wat verwacht de school van ouders/ verzorgers

Wij gaan uit van een wederzijds vertrouwen in elkaar. Wij doen er alles aan om ervoor te zorgen dat een ouder/verzorger geen drempel voelt om zijn/haar vraag of zorg neer te leggen. We verwachten dat het wordt aangegeven als dit niet langer het geval is.

1. Communicatie rondom ontwikkelingen/vorderingen van het kind:

- Ouders/verzorgers nemen zelf het initiatief richting de leerkracht wanneer zij een vraag hebben of wanneer zij zich zorgen maken.
- Ouders/verzorgers tonen hun betrokkenheid door onder andere aanwezig te zijn op bijeenkomsten die betrekking hebben op hun kind en de groep waarin hij/zij zit.
- Voor de ouder/verzorger is de leerkracht het eerste aanspreekpunt als het gaat om zijn/haar kind en de groep.

2. De opvoedkundige taak:

- Wij gaan respectvol met elkaar om. We benadrukken positief gedrag. Kinderen leren zelf verantwoordelijkheid te dragen en zelf verantwoordelijk te zijn. De ouder/verzorger onderschrijft deze principes.
- De ouder/verzorger heeft de eindverantwoordelijkheid voor de opvoeding van het kind. De school is verantwoordelijk voor het onderwijsaanbod binnen de school.
- Bij onduidelijkheid over de uitvoering van de opvoedkundige taak door de school neemt de ouder/verzorger het initiatief voor een gesprek richting de leerkracht.

3. Maatschappelijke taak:

- De ouder/verzorger begeleidt het kind bij nieuwe maatschappelijke ontwikkelingen. Te denken valt aan smartphones en social media, internet, actualiteiten in het nieuws, voldoende beweging, gezond eten en milieuaspecten. De school besteedt aandacht aan maatschappelijke ontwikkelingen indien dit past binnen ons onderwijs.

4. Onderwijstaak: communicatie met betrekking tot activiteiten in de klas:

- Ouders/verzorgers nemen zelf het initiatief richting de leerkracht wanneer zij een vraag hebben. Ouders/verzorgers lezen de nieuwsbrief en overige berichtgeving vanuit school.

5. Ouderparticipatie:

- Ouders/verzorgers leveren incidenteel een actieve bijdrage aan schoolactiviteiten.

Wat kunnen ouders/ verzorgers van school verwachten

- De school zal de ouders regelmatig informeren. Informatie versturen we zoveel mogelijk digitaal via Social Schools.
- De school zorgt ervoor dat de kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op school.
- De school werkt aan een goed pedagogisch klimaat.
- De school besteedt aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.
- De school besteedt aandacht en tijd aan culturele en creatieve activiteiten.
- De school hanteert een gedragsprotocol teneinde het pesten op school tot een minimum te beperken.
- De leerkrachten van de school houden dagelijks tijd vrij voor ouders die vragen hebben (graag na 15.00 uur)
- U kunt bij de leerkrachten, de intern begeleider en/of de directie van de school een afspraak maken om zaken uitgebreider te bespreken.
- De school doet wat binnen haar mogelijkheden ligt om de leerlingen op een zo hoog mogelijk niveau te laten functioneren.
- De school besteedt extra zorg aan leerlingen die achterblijven. Ook leerlingen die meer kunnen, zullen daarin gestimuleerd worden.
 - De school zal de ouders regelmatig informeren. Informatie versturen we zoveel mogelijk digitaal via Social Schools.
 - De school zorgt ervoor dat de kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op school.
 - De school werkt aan een goed pedagogisch klimaat.
 - De school besteedt aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.
 - De school besteedt aandacht en tijd aan culturele en creatieve activiteiten.
 - De school hanteert een gedragsprotocol teneinde het pesten op school tot een minimum te beperken.
 - De leerkrachten van de school houden dagelijks tijd vrij voor ouders die vragen hebben (graag na 15.00 uur)
 - U kunt bij de leerkrachten, de intern begeleider en/of de directie van de school een afspraak maken om zaken uitgebreider te bespreken.
- De school doet wat binnen haar mogelijkheden ligt om de leerlingen op een zo hoog mogelijk niveau te laten functioneren.
- De school besteedt extra zorg aan leerlingen die achterblijven. Ook leerlingen die meer kunnen, zullen daarin gestimuleerd worden.

Zorg in de praktijk

Binnen ons onderwijs is oog voor verschillen. Kinderen die meer kunnen, krijgen meer uitdagende opdrachten. Kinderen die moeite met bepaalde leerstof hebben, krijgen extra instructie en/of oefenstof. Het signaleren van deze behoefte gebeurt aan de hand van methodetoetsen en/of methode onafhankelijke toetsen, zoals de CITO-toetsen. Na toetsing volgt een periode van (be)handelen. Dit zijn meestal periodes die lopen van vakantie tot vakantie.

De leerkracht zorgt er binnen zijn klassenorganisatie voor, dat er tijd is voor kinderen die extra zorg nodig hebben.

In de praktijk kun je in alle groepen situaties zien, waarbij de leerkracht met een klein groepje of met een individueel kind aan de (instructie)tafel zit. De andere kinderen zijn dan zelfstandig aan het werk. Er wordt soms ook buiten de groep extra zorg geboden.

De leerkracht zorgt voor het administreren van deze zorg. Om de ontwikkeling te volgen hebben we een Leerling Volg Systeem (LVS) waarin de resultaten staan van de Cito-toetsen en de methodetoetsen die uw kind gemaakt heeft.

De leerkracht heeft regelmatig contact met de intern begeleidster (Juf Corina) over de groep en de zorg rond leerlingen. Hiernaast bestaat ook nog de mogelijkheid om een leerling te bespreken in het zorgteam. Dit zorgteam komt ongeveer drie keer per schooljaar bijeen. Hierbij zijn altijd aanwezig: de directeur, de groepsleerkracht, de intern begeleidster, de ouders en een orthopedagoge van de O.B.D. (Onderwijs Begeleidings Dienst)

Het kind wordt uitgebreid besproken en vaak leidt dit tot vervolgstappen, waarmee het kind geholpen kan worden.

De school krijgt een budget om onderwijspersoneel aan te stellen om de extra zorg te kunnen bieden die nodig is. De ondersteuning is op maat voor de leerling en kan in de klas of daarbuiten geboden worden.

Mocht daarnaast de ondersteuning door de school niet voldoende zijn en kan de leerling niet geholpen worden op de eigen school, dan moet naar een andere oplossing worden gezocht. Voor meer info zie pagina 12 en 13.

Kleuterverlenging/ doublure

De leerkracht bespreekt de vorderingen van de kinderen regelmatig met de intern begeleider. Tijdens de 10-minutengesprekken (en in geval van twijfel ook tijdens gesprekken “tussendoor”) worden de vorderingen van het kind uitgebreid besproken.

Het kan gebeuren dat een kind nog niet toe is aan groep 3. De ouders worden hier tijdig van op de hoogte gesteld. We streven er altijd naar om deze beslissing in goede overeenstemming te nemen.

Ook gedurende de rest van de schoolloopbaan van een kind kan het voor de ontwikkeling van het kind beter zijn om een keer te doubleren. De leerkracht zal hierover altijd in gesprek gaan met de ouders om zo gezamenlijk tot een voor het kind zo goed mogelijke oplossing te komen. Zowel bij kleuterverlenging als bij doublure neemt de school de eindbeslissing

Zwaneshow

Elke groep verzorgt een keer per jaar een Zwaneshow.. Groep 1 t/m 8 “showt” voor elkaar. De data van de Zwaneshow worden meestal op vrijdag gepland en via de nieuwsbrief bekend gemaakt en staan ook in de jaarkalender. Het tijdstip van de Zwaneshow wordt via de groepsmail bekend gemaakt. Ouders, opa's en oma's van de kinderen van de optredende groep zijn van harte welkom.

Musical

In de laatste schoolweek spelen de kinderen van de groep 8 een musical:

Maandagmiddag is de generale repetitie (voor een ieder die niet aanwezig kan zijn bij de uitvoering dinsdagavond)

dinsdagmiddag voor alle kinderen van de school,

dinsdagavond voor genodigden van de spelende kinderen.

De kinderen van groep 8 krijgen kaarten voor dinsdagavond.

Uw kind is ziek

Wanneer uw kind ziek is, horen wij dit graag van u vóór 08.15 uur, tel. 0224-571626 of via Social Schools. Indien uw kind niet op school is en niet is afgemeld, dan bellen wij u voor 08:45 uur. Een afspraak bij bijvoorbeeld de tandarts het liefst zo veel mogelijk buiten de schooltijden plannen.

Mobiele apparaten

Op school geldt de afspraak: geen smartphone, telefoon, iPod mee naar school. Indien nodig, mogen de kinderen altijd gebruik maken van onze telefoon op school. Zo kan er ook niets beschadigen en/of kwijt raken.

Etui

In groep 3 krijgen de kinderen een etui van school met een potlood en een gum. Deze etui gaat hun schoolloopbaan mee.

Pennen

In de loop van groep 4 krijgen de kinderen een pen van school om mee te schrijven. Raakt de pen stuk of zoek door eigen schuld, dan moet zelf een nieuwe pen aangeschaft worden. Voorheen kon dit via school, nu niet meer.

In groep 7-8 ontwikkelen kinderen hun eigen handschrift. Daar mogen ze zelf een pen keuze (blauw of zwart) bij maken en aanschaffen.

Contactavonden

In alle groepen wordt drie keer per jaar een 10-minutengesprek gehouden. De eerste keer is dit na de herfstvakantie, de tweede keer is na het rapport van februari en de derde keer is in de laatste maand voor de zomervakantie. U kunt dan over de vorderingen van uw kind praten.

Ziekte of verlof leerkrachten

Bij afwezigheid van een leerkracht wordt de groep waargenomen door een vervanger. Als vervanging niet mogelijk blijkt, dan zullen de kleuters zoveel mogelijk met hun ouders weer mee naar huis gaan en de kinderen van groep 3 t/m 8 zullen de eerste dag worden verdeeld over de andere groepen. Vanaf de tweede dag zullen de kinderen naar huis worden gestuurd. In geval dit

niet mogelijk is, proberen we opvang op school te regelen.

Fietsen

Gelieve op het schoolplein te wandelen naast de fiets.

Fietsen worden in de fietsenrekken geplaatst en we vragen kinderen die dichtbij wonen, lopend naar school te komen.

Fruitedagen

We adviseren elke dag fruit of groente mee te geven. Wij hebben enkele jaren gebruik gemaakt van EU Schoolfruit. Door de eenzijdige leveringen en het beeld dat veel kinderen zelf groente/ fruit meenemen, zijn wij gestopt met het EU Schoolfruit.

Jongeren Op Gezond Gewicht (JOGG)

Sinds 2014 is de gemeente Schagen aangesloten bij Jongeren Op Gezond Gewicht (JOGG). Onze school steunt deze aanpak. Wij vinden het belangrijk dat kinderen kunnen opgroeien in een gezonde omgeving en daar hoort de school ook bij. Wij geven op onze school aandacht aan de gezonde leefstijl.

We stimuleren de kinderen dat ze fruit en een gezonde snack eten tijdens de pauzemomenten. Ook vinden we het belangrijk om aandacht te geven aan gezond drinken. Wij stimuleren het drinken van water.

Trakteren

Een verjaardag is voor kinderen vaak pas compleet als er getrakteerd mag worden op school. Trakteren is een spannend moment, waarbij het goed voor de dag wil komen in de klas. Wij vinden dat een verjaardag een feestje is en dat iets lekkers daarbij hoort, maar: graag gezond en bescheiden!

Kies voor een kleinigheidje, een traktatie is een aardigheidje, het hoeft geen cadeau of flinke hap te zijn.

Vanzelfsprekend geldt dit ook voor de traktatie aan de leerkrachten tijdens het rondgaan met de verjaardagskaart.

Klachtenregeling

Als u een klacht heeft over 't Zwanenest kunt u dit melden bij de directie. De school heeft in een handleiding vastgelegd hoe zij omgaat met klachten, problemen en meningsverschillen. Deze handleiding ligt voor iedereen bij de directie ter inzage. We proberen klachten altijd eerst op een goede manier op school af te handelen. De mogelijkheid bestaat echter dat u als ouder/verzorger uiteindelijk niet tevreden bent over de wijze waarop de school met een geschil omgaat. In zo'n geval kunt u beroep doen op de Klachtenregeling van de Stichting Surplus die geldt voor alle bij Surplus aangesloten scholen en dus ook voor 't Zwanenest. Wilt u hierover meer weten dan kunt u contact opnemen met Juf Nynke of juf Judith. Zij zijn beide contactpersoon Klachten voor 't Zwanenest. Deze regeling ligt ter inzage op school.

Voor behandeling van klachten is Stichting Surplus aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Openbaar en Algemeen Toegankelijk Onderwijs (LKC). De klachtenregeling biedt medewerkers en ouders bovendien de mogelijkheid een beroep te doen op een onpartijdige vrouwelijke of mannelijke vertrouwenspersoon die voor Surplus maar volledig buiten onze organisatie opereert. Gegevens van deze vertrouwenspersonen krijgt u, op verzoek, van bovengenoemde contactpersonen Klachten op school.

Het is mogelijk dat u, noch de directie van 't Zwanenest, noch de contactpersonen van onze school in vertrouwen wenst te nemen. U kunt dan advies inwinnen bij de bestuurder van Surplus, Paul Moltmaker. Hij kan u ook in contact brengen met de vertrouwenspersonen.

Uiteraard kunt u zich rechtstreeks wenden tot de Landelijke Klachtencommissie op tel. 030 280 95 90. Het adres van de LKC is postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Meer informatie op www.onderwijsgeschillen.nl.

Voor het melden van seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld kunt u bellen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs op 0900-1113111, tegen lokaal tarief te bereiken tijdens kantooruren. Ook hier wordt alle informatie vertrouwelijk behandeld.

Schorsen/ verwijderen

De school kan uw kind voor een periode van ten hoogste een week schorsen. Daarbij moet worden aangegeven wat de reden is voor de schorsing. Dat moet schriftelijk aan de ouders bekend worden gemaakt. Verder moet het bevoegd gezag de Inspectie van het Onderwijs en de Leerplichtambtenaar schriftelijk in kennis stellen van een schorsing voor een periode van langer dan een dag en daarbij de reden vermelden.

Een school mag in bepaalde gevallen een leerling verwijderen. Hiervoor gelden zeer strenge regels. Zo moet een bestuur van een school die een leerling wil verwijderen aan de zorgplicht voldoen. Een bestuur heeft aan zijn zorgplicht voldaan als het voor de leerling een andere school heeft gevonden die bereid is de leerling toe te laten, zo schrijft de wet voor.

Voor toelating, schorsing of verwijdering van leerlingen gelden voor de school en het bestuur nog meer wettelijke voorschriften. Deze kunt u teruglezen in het katern Toelating en verwijdering in het primair onderwijs van VOS/ABB. Dit is te vinden op de website van het schoolbestuur Stichting Surplus: <https://www.stichtingsurplus.nl/Voor-ouders/Wetten-en-regels/Schorsing>

Uitstroom voortgezet onderwijs (vo)

De keuze waar de leerlingen na de basisschool naar toe gaan, wordt door een aantal factoren bepaald. De ouders en kind kiezen zelf de vervolgrichting. De school adviseert hierin. Zaken als studieresultaten, leerhouding en belangstelling spelen een belangrijke rol. In het onderstaand overzicht kunt u zien naar welke vervolgrichting onze leerlingen de afgelopen jaren uitgestroomd zijn.

Jaar	Praktijk onderwijs	Vmbo Basis	Vmbo Kader	Vmbo GL	Vmbo TL	Havo/ Vmbo tl	Havo	Havo/ VWO	VWO	totaal
2013/2014		0	3	5	2		3	5	3	22
2014/2015		1	2	2	4	3	3	3		18
2015/2016		2	3		4	3	1	1	3	17
2016/ 2017	1	1	2	4		1	1	3	2	15
2017/ 2018	1	1	2		7		4	3	4	22
2018/ 2019		3	4	1	3	1				12
2019/ 2020		2			3	2	2	1		10
2020/2021			2		6	1	1	2	2	14

Passend onderwijs voor elk kind

Alle leerlingen moeten een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Dit is het uitgangspunt van passend onderwijs. Doel is om elk kind uit te dagen het beste uit zichzelf te halen.

Scholen moeten in ieder geval de basis ondersteuning bieden. Dit is de ondersteuning die een reguliere school standaard kan bieden binnen het samenwerkingsverband in de regio. Denk bijvoorbeeld aan:

- Hulp voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie
- Programma's gericht op (voorkomen van) gedragsproblemen
- Protocol voor medische handelingen
- Bekwaamheidseisen aan het personeel

De basisondersteuning staat niet landelijk vast. De scholen in de samenwerkingsverbanden bepalen samen wat er onder de basisondersteuning valt.

Het kan zijn dat de basisondersteuning niet voldoende is en er extra begeleiding nodig is. Dan wordt u uitgenodigd om op school aan te schuiven bij een bijeenkomst van het ondersteuningsteam.

Wat is een ondersteuningsteam?

De leerkracht observeert elke leerling dagelijks in de klas. Binnen de afspraken op schoolniveau verzorgt de leerkracht een passend aanbod voor ieder kind. Als blijkt dat een leerling mogelijk extra ondersteuning nodig heeft, komt er een bijeenkomst van het ondersteuningsteam om vast te stellen wat de behoefte is.

Wie zitten er aan tafel?

- Namens 't Zwanenest: de directeur, de intern begeleider en de groepsleerkracht.
- Ouder(s) van de betreffende leerling
- Een orthopedagoog vanuit het samenwerkingsverband.



Waar nodig schuiven andere experts aan. Alle betrokkenen dragen vanuit hun eigen expertise bij aan het gesprek.

Heeft u nog vragen?

Voor specifieke vragen kunt u terecht bij de intern begeleider van 't Zwanenest. Algemene informatie vindt u op de website van het samenwerkingsverband waar 't Zwanenest bij is aangesloten:

www.swvkopvannoordholland.nl